

# CAMERA DI COMMERCIO DI CHIETI-PESCARA

## Bando voucher digitali i4.0 e transizione energetica

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura Chieti Pescara ha pubblicato 3 nuovi bandi per voucher, incentivi e contributi a sostegno delle micro, piccole e medie imprese.

### 1 - Bando voucher digitali i4.0 e transizione energetica

Con il presente bando si intendono finanziare, tramite l'utilizzo di contributi a fondo perduto (*voucher*), i Progetti presentati da singole imprese con due misure:

- **Misura A: Voucher digitali I4.0**
- **Misura B: Transizione energetica**

#### **Misura A: Voucher digitali 4.0.**

Gli ambiti tecnologici di innovazione digitale relativi alla Misura A dovranno riguardare almeno una tecnologia dell'Elenco 1 con l'eventuale aggiunta di una o più tecnologie dell'Elenco 2.

**Elenco 1:** utilizzo delle seguenti tecnologie, inclusa la pianificazione o progettazione dei relativi interventi e, specificamente:

- a) robotica avanzata e collaborativa;**
- b) interfaccia uomo-macchina.**
- c) manifattura additiva e stampa 3D;**
- d) prototipazione rapida.**
- e) internet delle cose e delle macchine;**
- f) cloud, High Performance Computing - HPC, fog e quantum computing;**
- g) soluzioni di cyber security e-business continuity;**
- h) big data e analytics;**
- i) intelligenza artificiale;**
- j) blockchain;**
- k) soluzioni tecnologiche per la navigazione immersiva, interattiva e partecipativa (realtà virtuale e ricostruzioni 3D**
- l) simulazione e sistemi cyberfisici;**
- m) integrazione verticale e orizzontale;**
- n) soluzioni tecnologiche digitali di filiera per l'ottimizzazione della supply chain;**
- o) soluzioni tecnologiche per la gestione e il coordinamento dei processi aziendali con elevate caratteristiche di integrazione delle attività (ad es. ERP, MES, PLM, SCM, CRM, incluse le tecnologie di tracciamento, ad es. RFID, barcode, etc);**
- p) sistemi di e-commerce.**

**Elenco 2:** utilizzo di altre tecnologie digitali, purché propedeutiche o complementari a quelle previste al precedente Elenco 1:

- a) sistemi di pagamento mobile e/o via Internet;**
- b) sistemi fintech;**
- c) sistemi EDI, electronic data interchange;**
- d) geolocalizzazione;**
- e) tecnologie per l'in-store customer experience;**
- f) system integration applicata all'automazione dei processi;**
- g) tecnologie della Next Production Revolution (NPR);**
- h) soluzioni tecnologiche per la transizione ecologica,**
- i) implementazione di tecnologie digitali e 4.0;**
- j) connettività a Banda Ultralarga;**
- k) sistemi per lo smart working e il telelavoro;**
- l) programmi di digital marketing;**
- m) soluzioni tecnologiche digitali per l'automazione del sistema produttivo e di vendita.**

#### **Misura B: Transizione energetica.**

Il Bando, con la misura B, intende finanziare l'acquisizione di servizi di consulenza e formazione, da parte di figure altamente qualificate e competenti, finalizzati a favorire:

- a. la razionalizzazione dell'uso di energia da parte delle imprese, attraverso la realizzazione di interventi di efficienza energetica, riducendo i consumi e le emissioni di gas clima-alteranti;
- b. sistemi di autoproduzione FER, anche attraverso la partecipazione delle imprese alle CER.

## **Dotazione finanziaria ed entità delle agevolazioni**

1. Le risorse complessivamente stanziare dalla Camera di Commercio a disposizione dei soggetti beneficiari ammontano a **euro 240.000,00**, di cui:

- **Euro 170.000,00 per la Misura A - Voucher digitali I4.0**
- **Euro 80.000,00 per la Misura B - Transizione energetica**

2. Le agevolazioni saranno accordate sotto forma di voucher.

3. I voucher avranno un **importo unitario massimo di euro 5.000,00**.

4. L'entità massima dell'agevolazione **non può superare il 70% delle spese ammissibili**.

5. L'importo minimo dell'investimento è Euro 1.500,00 a meno che, per la sola Misura A - Voucher digitali I4.0, non si tratti di una rete di imprese (minimo n. 3 imprese) che richiede un investimento minimo di Euro 500,00 ad impresa;

6. I voucher saranno erogati con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, *comma 2*, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600.

7. La Camera di Commercio si riserva la facoltà di:

- incrementare lo stanziamento iniziale o rifinanziare il Bando;
- chiudere i termini della presentazione delle domande in caso di esaurimento anticipato delle risorse;
- riaprire i termini di presentazione delle domande in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili;
- in caso di minore utilizzo delle risorse di una misura, al termine della scadenza di presentazione delle domande, di spostare le risorse non utilizzate sull'altra misura.

Per la **Misura A - Voucher digitali I4.0** se si tratta di investimenti effettuati nell'ambito di progetti di rete (con almeno n. 3 imprese partecipanti al singolo progetto di rete) l'importo minimo di investimento è di 500 euro ad impresa, a condizione che alla domanda venga allegato il modulo progetto di rete (allegato 4).

## Soggetti beneficiari

1. Sono ammissibili alle agevolazioni le imprese che, alla data di presentazione della domanda e fino alla concessione dell'aiuto, presentino i seguenti requisiti:

- a) siano Micro o Piccole o Medie imprese come definite dall'Allegato 1 del regolamento UE n. 651/2014<sup>2</sup>.
- b) abbiano sede legale e/o unità locali nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio Chieti Pescara.
- c) siano attive e in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese.
- d) siano in regola con il pagamento del diritto annuale.
- e) non siano in stato di fallimento, liquidazione (anche volontaria), amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente.
- f) abbiano legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159.
- g) siano in regola con le norme in materia previdenziale e contributiva, tenendo conto delle eventuali disposizioni di moratoria previste dai DPCM sull'emergenza Covid-19.
- h) non abbiano forniture in essere con la Camera di Commercio Chieti Pescara ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135.
- i) non abbiano pendenze con la Camera di Commercio Chieti Pescara.

2. Sono escluse dal beneficio del presente bando, in relazione alla **Misura A - Voucher digitali I4.0**, le domande di contributo delle imprese cui sono stati già erogati contributi a valere sul "Bando voucher digitali I4.0 - annualità 2022" della Camera di Commercio Chieti Pescara.

## Soggetti destinatari dei voucher

1. I voucher sono concessi alla singola impresa.

2. Ogni impresa può presentare **una sola richiesta di contributo**, che presenta domanda di contributo per una delle due misure. In caso di eventuale presentazione di più domande è tenuta in considerazione solo la prima domanda presentata in ordine cronologico a meno di apposita comunicazione tramite PEC aziendale alla PEC della Camera di Commercio Chieti Pescara che revoca la prima istanza.

Sono escluse dal beneficio di cui al presente Bando le imprese operanti nei seguenti settori:

- fabbricazione, lavorazione o distribuzione del tabacco. Non sono ammesse le imprese che svolgono attività di tabaccheria come attività principale e il progetto digitale, in ogni caso, non deve riguardare le attività in regime di monopolio.
- attività che implicino l'utilizzo di animali vivi a fini scientifici e sperimentali;
- pornografia, gioco d'azzardo, ricerca sulla clonazione umana;
- fabbricazione di armamenti, come definiti dall'art. 2 della Legge del 9 luglio 1990 n. 185, e s.m.i..

## Spese ammissibili

1. Per la **Misura A - Voucher digitali I4.0** sono ammissibili le spese per:

- a) servizi di consulenza e/o formazione relativi a una o più tecnologie tra quelle previste da bando;
- b) acquisto di beni e servizi strumentali materiali e immateriali, di cui all'Elenco 1, ed eventualmente di una o più tecnologie dell'Elenco 2, purché propedeutiche o complementari a quelle previste all'Elenco 1.

2. Sono in ogni caso escluse dalle spese ammissibili quelle per:

- a) acquisto di personal computer, notebook, smartphone, workstation, tablet, stampanti, postazioni di lavoro e simili;
- b) campagne di digital marketing;
- c) abbonamenti per canoni ordinari di connettività, telefonici, elettrici, investimenti tramite leasing e simili;
- d) servizi di consulenza specialistica relativi alle ordinarie attività amministrative aziendali o commerciali, quali, a titolo esemplificativo, i servizi di consulenza in materia fiscale, contabile, legale, o di mera promozione commerciale o pubblicitaria;
- e) servizi per l'acquisizione di certificazioni (es. ISO, EMAS, ecc.);
- f) servizi di supporto e assistenza per adeguamenti a norme di legge;
- g) trasporto, vitto e alloggio.

3. Tutte le spese, sia per la **Misura A - Voucher digitali I4.0** sia **Misura B – Transizione Energetica** possono essere sostenute a partire dal **06/10/2023** (data di pubblicazione bando) fino al 120° giorno successivo alla data di comunicazione all'impresa del provvedimento di concessione che avverrà tramite pubblicazione dell'elenco degli ammessi sul sito [www.chpe.camcom.it](http://www.chpe.camcom.it) alla sezione "Amministrazione Trasparente".

4. Tutte le spese si intendono al netto dell'IVA, il cui computo non rientra nelle spese ammesse, ad eccezione del caso in cui il soggetto beneficiario ne sostenga il costo senza possibilità di recupero.

Per la **Misura B – Transizione Energetica** sono ammissibili le spese per:

- servizi di consulenza:

- a) audit energetici;
- b) analisi delle forniture di energia;
- c) progettazione di sistemi di raccolta e di monitoraggio dei dati energetici di base (bollette, contatori, ecc.) e della produzione (consumi, rendimenti, ecc.);
- d) piano di miglioramento energetico;
- e) implementazione di Sistemi di gestione dell'energia in conformità alle norme ISO 50001, ISO 50005, ISO 50009;
- f) studi di fattibilità per progetti di riqualificazione energetica;
- g) studio di fattibilità tecnico-economica finalizzata alla realizzazione di una Comunità Energetica Rinnovabile (CER);
- h) realizzazione della documentazione tecnica (progetto, configurazione, ecc.) e giuridica (statuto, contratti, ecc.) necessaria alla costituzione/adesione di/ad una CER;
- i) implementazione di tecnologie digitali e 4.0 (cloud, IoT, Intelligenza artificiale, ecc.) per favorire la transizione energetica ("doppia transizione");
- j) acquisizione temporanea del servizio esterno di Energy Manager a beneficio dell'impresa.

- servizi di formazione:

- a) attività di formazione finalizzata al conseguimento della qualifica di Energy manager per risorse interne, impiegate stabilmente all'interno dell'impresa.

## Presentazione delle domande

Le domande di concessione del contributo devono essere presentate esclusivamente da remoto, con invio telematico attraverso il **Servizio Sportello Telematico Agef** (<http://praticacerc.infocamere.it>), dalle ore 11:00 **del 23/10/2023, e fino alla chiusura del bando fissata alle ore 18:00 del 29/12/2023.**

La domanda, a pena di esclusione, **deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante**, e redatta utilizzando il “Modello – domanda doppiatransizione-anno2023 – (allegato 1)” nel quale l’impresa dichiara il possesso dei requisiti di cui all’art. 3 del bando.

Il “Modello allegato 1 – domanda doppia transizione -anno2023”, è scaricabile dalla pagina dedicata sul sito della CCIAA Chieti Pescara [www.chpe.camcom.it](http://www.chpe.camcom.it) alla sezione Amministrazione Trasparente, è in formato word, e va compilato, trasformato in pdf e firmato digitalmente (Cades - p7m).

Oltre al Modello allegato 1, nella domanda dovranno essere allegati:

1. Modulo Progetto (allegato 2);
2. Preventivi di spesa (redatti in euro e in lingua italiana o accompagnati da una sintetica traduzione). Dagli stessi si devono evincere con chiarezza le singole voci di costo (i preventivi di spesa dovranno essere predisposti su propria carta intestata da soggetti regolarmente abilitati – non saranno ammessi auto preventivi);
3. il Modello F24 relativo al versamento dell’imposta di bollo (€ 16,00);
4. Dichiarazione sostitutiva (allegato 3) del fornitore relativa relativamente agli “ulteriori fornitori”, ove applicabile;
5. Modulo progetto di rete (allegato 4), nel caso di progetto di rete, solo per la Misura A - Voucher digitali I4.0);
6. Report di *self-assessment* di maturità digitale compilato “Selfi4.0” (il modello può essere trovato sul portale nazionale dei PID: <https://www.puntoimpresadigitale.camcom.it/paginainterna/assessment-maturita-digitale-imprese>) e/o il Report “Zoom 4.0” di *assessment* guidato.

Sul sito camerale, sezione modulistica, sono pubblicati i moduli ed allegati per ciascuna delle due misure. E’ necessario indicare un indirizzo PEC presso il quale l’impresa elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo.

Per l’invio telematico è necessario:

- a) registrarsi ai servizi di consultazione e invio pratiche di Telemaco secondo le procedure disponibili all’indirizzo: [www.registroimprese.it](http://www.registroimprese.it). Si riceverà e-mail con credenziali per l’accesso, nel tempo massimo di 48 ore;
- b) entrare nello **Sportello Pratiche -> Pratiche per le Camere -> Altri adempimenti camerali -> Contributi alle imprese-> Servizio Sportello Telematico AGEF** (<http://praticacerc.infocamere.it>) con le credenziali ottenute per entrare nel Servizio AGEF e selezionare il BandoDoppiaTransizione-anno2023;
- c) compilare il **Modello base della domanda** (attenzione, il modello base è un file in formato xml generato dal sistema **da NON confondere con il Modello 1 – domanda DoppiaTransizione-anno2023**);
- d) procedere con la funzione “Nuova” che permette di creare la pratica telematica (selezionare BandoDoppiaTransizione-anno2023);
- e) procedere con la funzione “Allega” che consente di allegare alla pratica telematica il file Modello base firmato digitalmente e tutti i documenti obbligatori trasformati in Pdf e firmati digitalmente (formato Cades - p7m), mediante la Carta Nazionale dei Servizi/Firma Digitale del Legale rappresentante;
- f) inviare la pratica, allegando la documentazione richiamata nel presente articolo.

I documenti devono essere **firmati digitalmente** esclusivamente dal Legale rappresentante dell'impresa che richiede il contributo (o consiglieri delegati con atti depositati al Registro Imprese). Non è ammessa delega per la firma dei documenti.

Il solo modello "base" può essere firmato da un soggetto diverso dal legale rappresentante.

**Le richieste prive di uno o più documenti previsti dal bando saranno dichiarate inammissibili. Non è possibile integrare documenti mancanti.**

Le domande inviate prima dell'avvio dei termini di presentazione e quelle inviate oltre la scadenza indicata non saranno prese in considerazione.

La PEC che la Camera di Commercio utilizzerà per tutte le comunicazioni ufficiali inerenti il bando è la seguente: [cciaa@pec.chpe.camcom.it](mailto:cciaa@pec.chpe.camcom.it). Si invita, inoltre, a trasmettere copia di ogni comunicazione inerente il bando anche alla seguente mail: [pid@chpe.camcom.it](mailto:pid@chpe.camcom.it) a cui è possibile scrivere per ottenere **informazioni** relative al bando.

Dovrà, inoltre, essere allegato (salvo i casi di esenzione previsti dalla Legge) il modello F24 relativo all'avvenuto versamento dell'imposta di bollo di € 16,00 (Codice tributo: 1552 denominato "atti privati – imposta di bollo").

## Valutazione delle domande e concessione

E' prevista una **procedura valutativa a sportello** (di cui all'art. 5 comma 3 del D.lgs. 31 marzo 1998, n. 123) secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda. Al superamento dell'istruttoria amministrativa, l'Ufficio effettuerà la seguente valutazione di merito:

- attinenza e congruità dell'intervento con le tematiche Impresa 4.0 e Transizione Energetica;
- coerenza dell'eventuale intervento formativo con le tematiche Impresa 4.0 e Transizione Energetica.

2. All'esito dell'attività istruttoria, il Dirigente dell'Area Promozione approva i seguenti elenchi:

- a) l'elenco delle domande ammesse e finanziate;
- b) l'elenco delle domande ammesse con riserva per integrazioni documentali;
- c) l'elenco delle domande non ammesse;
- d) l'elenco delle domande ricevute ma non esaminate per esaurimento del fondo (da pubblicare al momento dell'esaurimento del fondo stesso).

L'istruttoria si conclude con l'adozione di un provvedimento di concessione o di diniego dell'agevolazione, debitamente motivato, entro il termine di 90 giorni dalla data di presentazione della domanda. Il provvedimento è comunicato all'impresa interessata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito [www.chpe.camcom.it](http://www.chpe.camcom.it) alla sezione "Amministrazione Trasparente" e "Bandi" sull'home page camerale.

## Obblighi delle imprese beneficiarie del voucher

I soggetti beneficiari dei voucher sono obbligati, pena decadenza totale dell'intervento finanziario:

- a) al rispetto di tutte le condizioni previste dal Bando;
- b) a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- c) a sostenere, nella realizzazione degli interventi, un investimento minimo effettivo non inferiore al 70% delle spese ammesse a contributo;
- d) a conservare per un periodo di almeno 10 (dieci) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo la documentazione attestante le spese sostenute e rendicontate;

e) a segnalare, motivando adeguatamente, tempestivamente e comunque prima della presentazione della rendicontazione delle spese sostenute, eventuali variazioni relative all'intervento o alle spese indicate nella domanda presentata scrivendo all'indirizzo [pid@chpe.camcom.it](mailto:pid@chpe.camcom.it). Dette eventuali variazioni devono essere preventivamente autorizzate dalla Camera di Commercio Chieti Pescara. A tale proposito si precisa che non sono accolte in alcun modo le richieste di variazione delle spese pervenute alla Camera di Commercio Chieti Pescara successivamente alla effettiva realizzazione delle nuove spese oggetto della variazione.

## Obblighi delle imprese beneficiare del voucher

L'erogazione del voucher sarà subordinata alla verifica delle condizioni e avverrà solo dopo l'invio della rendicontazione, da parte dell'impresa beneficiaria mediante pratica telematica analoga alla richiesta di voucher **entro 120 giorni** dalla data di pubblicazione sul sito [www.chpe.camcom.it](http://www.chpe.camcom.it) dell'ammissione al beneficio. Sul sito internet camerale [www.chpe.camcom.it](http://www.chpe.camcom.it) alla sezione Bandi e Avvisi, sono fornite le istruzioni operative per la trasmissione telematica della rendicontazione.

Alla rendicontazione dovrà essere allegata obbligatoriamente la seguente documentazione:

a) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 - Modulo 5 rendiconto disponibile sul sito internet [www.chpe.camcom.it](http://www.chpe.camcom.it) alla sezione "Bandi", firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, in cui siano indicate le fatture e gli altri documenti contabili aventi forza probatoria equivalente riferiti alle attività e/o agli investimenti realizzati, con tutti i dati per la loro individuazione e con la quale si attesti la conformità all'originale delle copie dei medesimi documenti di spesa;

b) Relazione (allegato 6) firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa beneficiaria del voucher, di consuntivazione delle attività realizzate;

c) Copia delle fatture e degli altri documenti di spesa di cui alla lettera a); tali documenti, per essere ammissibili, dovranno riportare la dicitura "**BandoDoppiaTransizione-CCIAA Chieti-Pescara 2023**".

d) copie dei pagamenti delle fatture e degli altri documenti di spesa di cui al precedente punto c) intestati all'impresa richiedente effettuati esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili. Per quietanza si intende copia dei documenti bancari attestanti l'avvenuto pagamento andato a buon fine e, nel caso di assegno, copia dell'estratto conto da cui risulti l'addebito e copia dell'assegno o della relativa matrice);

e) nel caso dell'attività formativa, dichiarazione di fine corso e copia dell'attestato di frequenza per almeno l'80% del monte ore complessivo.

f) Report del self-assessment in materia di cybersecurity (PIDCyberCheck) per una prima valutazione del livello di rischio di un attacco informatico proveniente dall'esterno dell'impresa, disponibile gratuitamente al seguente link <https://www.cybersecurityosservatorio.it/Services/PIDCyberCheck.jsp?lang=it>.

2. Tale documentazione dovrà essere inviata telematicamente entro il 120° giorno successivo alla data di comunicazione all'impresa del provvedimento di concessione che avverrà tramite pubblicazione dell'elenco degli ammessi sul sito [www.chpe.camcom.it](http://www.chpe.camcom.it) alla sezione "Bandi".

3. Sarà facoltà della Camera di Commercio richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per un corretto esame della rendicontazione prodotta; la mancata presentazione di tali integrazioni, entro e non oltre il termine di 10 giorni lavorativi dalla ricezione della relativa richiesta comporta la decadenza dal voucher.